



Ferrara, 05/04/2016

COMUNICAZIONE N. 538

Al Personale ATA – Aleotti e Dossi

Oggetto: orario di servizio in vista del referendum del 17 aprile 2016

Si danno di seguito alcune indicazioni da seguire nei giorni precedenti e successivi al REFERENDUM di Domenica 17 aprile 2016, che si svolgeranno presso le sedi di **via Ravera** e di **via Bersaglieri del Po**:

giovedì 14 aprile: consegna chiavi a incaricato del Comune utilizzando stampato allegato (responsabili: Sig. Marco Vitali per Aleotti – Sig.ra Fiorella Pedrazzoli per Dosso Dossi)

venerdì 15 aprile : orario di servizio mattutino normale in tutte e tre le sedi.

Nelle sedi di via Ravera e di via Bersaglieri del Po, è necessaria la presenza di **un** collaboratore al pomeriggio fino alle 19.30 che rimanga a disposizione per tenere aperta la scuola in vista dell'allestimento dei seggi e che chiuda a chiave tutti i locali non utilizzati per il referendum, sgombrando gli atri e il centralino.

sabato 16 aprile : orario di servizio normale in tutte e tre le sedi (fino al massimo alle ore 14 con l'arrivo della Forza Pubblica).

L'assistente Balocchi nella sede di via Bersaglieri del Po riporrà il pc sistemato sul tavolo del centralino avendo cura di collocare ciabatte, telecomandi e quant'altro in luogo sicuro e facilmente recuperabile una volta terminate le operazioni di elezione.

L'assistente Marzola nella sede di via Ravera sistemerà in altro luogo i pc dell'atrio avendo cura di riporre ciabatte, telecomandi e quant'altro in luogo sicuro e facilmente recuperabile una volta terminate le operazioni di elezione. **Gli altri assistenti tecnici svolgeranno attività concordate con la Dirigenza.**

I cc.ss. che non usufruiranno di un giorno di ferie o recupero presteranno servizio in De Romei o a disposizione all'Aleotti per sistemazione *Archivio seminterrato segreteria*, garantendo comunque la presenza di **n. 1 collaboratore scolastico in via Ravera** e **n. 1 collaboratore scolastico in Via Bersaglieri del Po**.

lunedì 18 aprile: I cc.ss. che non usufruiranno di un giorno di ferie o recupero presteranno servizio in De Romei o a disposizione all'Aleotti per sistemazione *Archivio seminterrato segreteria*,

C:\Users\antonella\Desktop\circolare ata 2016.doc

Sezioni associate:

G.B. Aleotti - Via C. Ravera 11 - 44122 Ferrara Codice Mec. FETL00901R
Tel. 0532.94058 - Fax 0532.94076 - www. itsgaleotti.it E-Mail feis009004@istruzione.it

Dosso Dossi - Via Bersaglieri del Po 25/b - 44121 Ferrara Codice Mec. FESD009011
Tel. 0532.207416 Fax 0532.206112 E-Mail arte.dosso.fe@virgilio.it
Via De' Romei, 5 Tel. 0532.241812 E-Mail arte.dosso.fe@virgilio.it



garantendo comunque la presenza di **n. 2 collaboratori scolastici in via Ravera** (uno al mattino e uno al pomeriggio dalle 13.30 alle 19.30) e **n. 2 collaboratori scolastici in Via Bersaglieri del Po** (1 al mattino e 1 al pomeriggio dalle 13.30 alle 19.30). Gli assistenti tecnici Balocchi e Marzola ciascuno nelle rispettive sedi ripristineranno la funzionalità dei pc. **Gli altri assistenti tecnici svolgeranno attività concordate con la Dirigenza.**

martedì 19 aprile: orario di servizio normale distinto per ciascuna sede.

Tutti gli assistenti amministrativi svolgeranno regolare servizio. Per i collaboratori scolastici vale quanto sopra riportato e si prega di segnalare fin da ora alla D.S.G.A il personale che rimarrà in servizio.

IL DIRIGENTE
f.to Fabio Muzi