

Ferrara, 25 marzo 2015

COMUNICAZIONE N. 518

*Agli Studenti e ai Genitori
delle CLASSI QUARTE
I.T. Aleotti e L.A. Dosso Dossi*

OGGETTO: Stage Estivi a.s. 2015/16

Il nostro Istituto, per favorire il raccordo tra la scuola e il mondo del lavoro, da sempre realizza il Progetto *STAGE ESTIVI*, importante momento di integrazione fra sapere teorico curriculare e competenze professionali, da acquisire con l'esperienza lavorativa presso Enti/Aziende/Imprese, complementare alle esperienze di Alternanza Scuola-Lavoro organizzate dall'Istituto.

L'attività è rivolta agli studenti che non abbiano insufficienze da recuperare nel secondo quadrimestre e in regola con il versamento del contributo di laboratorio. Qualora la richiesta degli studenti a partecipare fosse superiore alla disponibilità delle ditte/enti di accoglienza, si valuterà il rendimento scolastico di ciascun alunno richiedente.

Per l'anno scolastico 2015/2016, gli studenti dell'Istituto Tecnico Aleotti realizzeranno attività di stage estivo dal 13 Giugno al 23 Luglio 2016, mentre per gli studenti del Liceo Artistico Dosso Dossi, l'attività inizia sempre il 13 Giugno ma si conclude il 16 Luglio 2016.

Lo stage prevede l'attribuzione di una borsa di studio il cui importo varia a seconda del numero di settimane svolte. A questo proposito, si precisa che gli studenti non in regola con il contributo scolastico possono comunque individuare una Ditta/Azienda/Studio/Ente presso cui svolgere lo stage: in questo caso, tuttavia, la scuola procederà a convenzionarsi con la struttura ospitante e validerà l'esperienza per l'attribuzione di eventuali crediti ma non riconoscerà nessun contributo economico.

Gli studenti interessati a svolgere l'esperienza di stage estivo dovranno ritirare il modello di domanda e riconsegnarla, controfirmata dai genitori, presso le portinerie delle rispettive sedi **entro il 16 Aprile 2016**.

Gli studenti che desiderano e hanno la possibilità di condurre lo stage presso Ditte/Aziende/Studi/Enti di loro conoscenza, debbono informare - portando il biglietto da visita della struttura - la Segreteria o i docenti referenti: prof. Santini Giulio per l'I.T. e prof.ssa Tagliatti Virna per il L.A.

Con gli Studi Tecnici/Enti/Ditte/Aziende, verrà stipulata una convenzione e compilato un Progetto Formativo e di Orientamento nel quale verranno stabiliti:

- giorni e orario di presenza presso la struttura ospitante
- obiettivi e i contenuti dell'esperienza di stage
- obblighi dello stagista
- eventuale disponibilità della struttura a corrispondere la Borsa di Studio.

Prima della fine dell'anno scolastico, verrà consegnata agli studenti la documentazione, da portare presso la struttura ospitante e da restituire compilata – consegnandola in Segreteria o ai docenti referenti – alla conclusione dello stage.

La Segreteria della Scuola, avrà cura di compilare gli attestati di partecipazione allo stage, che potranno essere valutati dal Consiglio di Classe per eventuale attribuzione di crediti.

IL DIRIGENTE

Fabio Muzi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs n. 39/1993)

✂-----

__l_ sottoscritto/a _____, genitore dell'alunno/a
_____ della classe _____ comunica di aver preso visione
del contenuto della comunicazione n. ____ relativa agli Stage Estivi, per l'a.s. 2015-2016.

(firma del genitore)